**Приложение 6**

**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

На 2022-2023 гг.

Администрация МДОУ «Детский сад № 42», в лице заведующего учреждения **Асеевой Н.А.,** и трудовой коллектив в лице председателя ПК **Левичевой К. А.** заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2022 - 2023 года будут выполнены следующие виды мероприятий по охране труда:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятий | Срок выполнения | Ответственный  за выполнение |
| 1 | Организация обучения и проверка знаний по охране труда сотрудников МДОУ.  Проведение инструктажей с сотрудниками. | При приеме на работу 2 раза в год | Заведующий ДОУ Зам.зав. по АХР Ответственный по ОТ |
| 2 | Обучение по охране труда руководителей, заместителей руководителя, членов комиссии, ответственных по ОТ и уполномоченного по ОТ в обучающих организациях | 1 раз в 3 года | Заведующий ДОУ Зам.зав. по АХР Ответственный по ОТ |
| 3 | Организация обучения и проверка знаний правил электробезопасности электротехнического персонала ДОУ. | 1 раз в года | Заведующий ДОУ  Зам.зав. по АХР |
| 4 | Проведение специальной оценки условий труда | 1 раз в 3 года | Заведующий ДОУ Ответственный по ОТ |
| 5 | Проведение общего технического осмотра здания, сооружений, прогулочных участков на соответствие безопасной эксплуатации | В течение года | Заведующий ДОУ  Зам.зав. по АХР Ответственный по ОТ |
| 6 | Проведение административно-общественного контроля по ОТ | 1 раз в год | Комиссия по ОТ |
| 7 | Организация и проведение медицинских осмотров работников. Вакцинация сотрудников ДОУ против гриппа. | 1 раз в год | Заведующий ДОУ Старшая медсестра |
| 8 | Пополнение аптечек первой медицинской помощи.  Осуществлять регулярную проверку питьевого режима. | По мере необходимости Постоянно | Старшая медсестра Медсестра по питанию |
| 9 | Проведение замеров сопротивления изоляции токоведущих частей силового и осветительного электрооборудования | 1 раз в год | Зам.зав. по АХР |
| 10 | Приведение уровней естественного и искусственного  освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с требованиями СанПин | По мере | Зам.зав. по АХР |
| необходимости |  |
| 11 | Подготовка системы отопления к работе в осенне - зимний период (опрессовка отопительной системы). | Июнь-август | Заведующий ДОУ Зам.зав. по АХР |
| 12 | Контроль за состоянием систем тепло - водо - снабжения. Своевременное устранение неисправностей.  Проведение ремонтов. | Постоянно  В течение  года | Заведующий ДОУ Зам.зав. по АХР |
| 13 | Испытание внутреннего пожарного водопровода. Перезарядка огнетушителей. | 2 раза в год  1 раз в 5 лет | Зам.зав. по АХР |
| 14 | Обслуживание пожарной сигнализации и оповещения о пожаре. | В течение года | Заведующий ДОУ Зам.зав. по АХР |

